

Encaminhamento de Estágio Curricular

Procedimento com relação a termo de compromisso:

1. Assinar as três vias do termo de compromisso e rubricar a primeira página
2. Levar assinado até o local de estágio
3. Coletar a assinatura do supervisor de estágio local
4. Deixar uma cópia no local
5. Trazer uma cópia e entregar na coordenação do curso
6. Uma cópia fica para você.

Procedimento com relação a convênios novos:

1. Encaminhar para o e-mail dirbiomedicina@ulbra.br as informações referentes ao local de estágio abaixo discriminadas:
 - RAZÃO SOCIAL,
 - CNPJ,
 - ENDEREÇO COMPLETO INCLUSIVE CEP,
 - TELEFONE,
 - E-MAIL DO RESPONSÁVEL PELO CONVÊNIO
 - NOME DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONVÊNIO
 - NOME DO SUPERVISOR LOCAL
 - E-MAIL E TELEFONE DO SUPERVISOR LOCAL
 - CARGO E FUNÇÃO DO SUPERVISOR LOCAL

Exemplo em prefeituras a assinatura deve ser feita pelo prefeito.

2. Documento será digitado pela coordenação do curso e impresso em três vias.
3. Você será informado **por e-mail** que o documento referente ao novo convênio está disponível para retirada.
4. Levar OS DOCUMENTOS ao local de estágio para o responsável pelo convênio assinar as três vias.
5. Entregar as três vias assinadas na coordenação do curso
6. A coordenação do curso encaminha para o setor de convênios da ULBRA.